

## ČISTOPIS - 9.4.2014

Na podlagi 13. člena v zvezi s 4. in 9. členom Zakona o društvih (Uradni list RS št. 61/06, 58/09 in 39/11) je Lions klub Ljubljana - Rožnik na rednem zboru članov kluba, dne 9. aprila 2014 sprejel naslednji:

### STATUT LIONS KLUBA LJUBLJANA ROŽNIK

#### I. IME, SEDEŽ IN STATUS

##### 1. člen

Ime društva je Lions klub Ljubljana Rožnik. Skrajšano ime kluba je LK Ljubljana Rožnik (v nadaljnjem besedilu: klub).

Sedež kluba je v Ljubljani, Pot k Savi 9, 1000 Ljubljana.

Sedež kluba določijo ali spremenijo člani s sklepom, ki ga sprejmejo z večino glasov vseh članov.

Območje delovanje kluba je Republika Slovenija. Za svoje akcije se lahko klub povezuje tudi s Slovenci izven meja Republike Slovenije.

Klub je pravna oseba zasebnega prava.

Znak kluba sta dve levji glavi, v sredini je črka L in besedi zgoraj Lions in spodaj International. Klub ima žig kluba, ki vsebuje zgoraj znak kluba in spodaj napis Lions klub Ljubljana Rožnik.

Klub se povezuje v Zvezo Lions klubov distrikt 129, Slovenija, s sedežem v Ljubljani, Prešernova cesta 10, in je član mednarodne nevladne zveze društev The International Association of Lions Clubs (v nadaljevanju Lions Clubs International, skrajšano: LCI), s sedežem v Oak Brooku, Illinois, ZDA.

## **II. NAMEN, OSNOVNA DEJAVNOST, OSNOVNE NALOGE IN CILJI**

### **2. člen**

Lions klub Ljubljana Rožnik je prostovoljno, samostojno, humanitarno, neodvisno in nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki so se združile zaradi skupnih interesov, ki so v utrjevanju in spodbujanju razumevanja mednarodnega sveta, podpiranju načel dobrega obnašanja in dobrih medsebojnih odnosov ter dobrega državljanstva, prispevanju k družbenemu, kulturnemu, socialnemu in moralnemu blagostanju skupnosti, združevanja klubov z istimi cilji v duhu prijateljstva, razumevanja, spodbujanja ljudi k stalni in nesebični pomoči pri napredku družbene skupnosti, pri dvigu moralne zavesti v poklicnem, javnem in zasebnem življenju, ustvarjanju in pospeševanju razumevanja med ljudmi za humanitarne in solidarne potrebe z organizacijo akcij za pomoč potrebnim. Posebej se klub zavzema za poglobitev prijateljskih stikov med narodi, za medsebojno sožitje narodov in za ohranitev trajnega miru.

Cilji društva so: na osnovi tradicije lionizma aktivno izvajati različne programe in aktivnosti za organizirano nudenje humanitarne pomoči vsem, ki so take pomoči potrebni.

### **3. člen**

#### **Za dosego teh izključno humanitarnih ciljev:**

- klub organizira v okviru svoje dejavnosti različne humanitarne prireditve, prodaje in avkcije umetniških ter drugih del in tako pridobiva sredstva izključno namenjena za pomoč bolnim, nemočnim in invalidom ter pomoči potrebnim,
- organizira in motivira svoje člane za pridobivanje sponzorjev in donatorjev za pridobivanje sredstev, namenjenih izključno za humanitarno dejavnost,
- organizira druženje članov, njihovo izobraževanje in usposabljanje za uresničevanje namenov in ciljev ter dejavnosti kluba.

Presežke prihodkov nad odhodki, ki jih klub doseže v okviru pridobitvene dejavnosti, se sme uporabiti le za doseganje namenov in ciljev kluba.

#### 4. člen

Delovanje kluba je javno. Ožja javnost je zagotovljena z vabili in zapisniki, z izdajanjem internih obvestil in s tem, da so zapisniki sej organov kluba dostopni vsem članom.

Klub obvešča širšo javnost o svojem delu z informacijami preko obvestil v sredstvih javnega obveščanja, preko svetovnega spleta, s tiskovnimi konferencami in uporabo informacij na spletni strani kluba ali spletni strani Distrikta 129.

Sestankov kluba se lahko na povabilo vodstva kluba udeležujejo tudi novinarji.

#### 5. člen

Klub je ideološko, strankarsko, religiozno in nacionalno nevtralen.

### III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV, NAČIN UPRAVLJANJA DRUŠTVA, VČLANJEVANJE IN PRENEHANJE ČLANSTVA V DRUŠTVU, ZASTOPANJE DRUŠTVA

#### 6. člen

Članstvo v klubu je prostovoljno.

Vsakdo lahko postane članica oziroma član (v nadaljevanju: član) Lions kluba Ljubljana Rožnik, ko izpolni s tem statutom določene pogoje, in ko ga organi kluba sprejmejo v članstvo.

**Člani kluba (članica oziroma član, v nadaljevanju član) so:**

- aktivni člani,
- člani v mirovanju,
- častni člani,
- priznani člani,
- doživljenjski člani,
- gostujoči člani in
- pridruženi člani.

**Aktivni član** je lahko vsaka polnoletna oseba, ki je moralno in etično vzorna in deluje na družbenem, kulturnem, znanstvenem, poslovnem ali javnem področju in uživa vesplošen ugled in je sprejeta med člane

kluba po postopku, določenem v tem aktu. Ima pravice in dolžnosti, določene v čl. 6 in 7 tega akta.

**Član v mirovanju** je član, ki se zaradi začasne odselitve ali zaradi zdravja oziroma drugega upravičenega razloga ni sposoben redno udeleževati klubskih sestankov in želi obdržati članstvo v klubu in ki mu vodstvo kluba želi podeliti ta status. Predsedstvo kluba vsakih šest mesecev preverja ta status. Član v mirovanju ne more biti funkcionar kluba in nima pravice voliti v distriktu, na mednarodnih srečanjih in konvencijah. Plačuje članarino, ki jo določi klub in vključuje tudi distriktno in mednarodno članarino.

**Častni član** je oseba, ki ni član društva, se pa je izjemno izkazala v dobrobit družbe ali društva. Ta zanj plača vstopno, mednarodno in distriktno članarino, častni član pa lahko prisostvuje sestankom, vendar ni upravičen do nikakršnih privilegijev aktivnega članstva.

**Priznani član** je član kluba, ki je bil Lions že 15 let, pa se mora zaradi bolezni, starosti ali drugega opravičljivega razloga, ki ga sprejme vodstvo kluba, odreči svojemu aktivnemu statusu. Plačuje članarino, ki jo določi klub in ki obsega tudi distriktno in mednarodno članarino. Ima pravico voliti in je upravičen do vseh privilegijev članstva, razen pravice biti izvoljen v organe kluba, distrikta in LCI.

**Doživljenjski član** lahko postane vsak član kluba, ki je vzdrževal aktivno članstvo kot Lions 20 ali več let in je izjemno deloval v klubu, družbi ali združenju Lions klubov; ali vsak član kluba, ki je aktiven 15 let ali več in je dopolnil 70 let življenja, ali vsak član kluba, ki je tako resno bolan, da se ne more udeleževati klubskih druženj.

O razlogih za uveljavljanje tega statusa razpravlja in odloča Zbor članov kluba na predlog predsednika kluba, ali na predlog zainteresiranega člana.

S predlogom Lions kluba za dodelitev statusa doživljenjskega člana mora predlagani kandidat pisno soglašati, saj bo plačnik tega statusa v znesku 500,00 \$, oziroma ustreznega zneska v nacionalni valuti (v času sprejetja tega statuta - EUR).

O odobritvi statusa doživljenjskega članstva odloča Mednarodni svet direktorjev (International Board of Directors) mednarodne nevladne zveze društev LCI.

S plačilom 500,00 \$ ali v EUR protivrednosti plačani vsoti LCI prenehajo takšnemu članu vse bodoče obveznosti plačila članarin do LCI, Distrikta 129, Slovenija in matičnemu Lions klubu, ter tudi vse druge klubske finančne obveznosti, če tako odloči Zbor članov Lions kluba.

Doživljenjski član kluba sodeluje pri klubskem delu in drugih aktivnosti kot redni član, če mu zdravstveno stanje in druge osebne okoliščine to dopuščajo.

Doživljenjski član svojega Lions kluba postane tudi vsak mednarodni predsednik po upokojitvi. Če se doživljenjski član preseli ali sprejme povabilo drugega Lions kluba, avtomatično postane doživljenjski član tega kluba.

**Gostujoči član** je član, ki ostane član v svojem Lions klubu, ima pa prebivališče ali zaposlitev na območju Lions kluba Ljubljana Rožnik. Ta status podeljuje, s povabilom predsedstvo kluba in ga preverja vsako leto. Gostujoči član lahko odloča o klubskih zadevah na sestankih, na katerih je osebno prisoten, vendar ne more predstavljati kluba, niti ne more biti njegov delegat na distriktu ali na mednarodnih konvencijah. Mednarodno in distriktno članarino plača v klubu, v katerem je aktivni član, Lions klubu Ljubljana Rožnik, kjer je gost, pa plača primerno odmerjeno članarino.

**Pridruženi član** je kvaliteten posameznik skupnosti, ki na splošno ni sposoben polno sodelovati kot aktiven član kluba, želi pa podpirati klub in njegove iniciative pri pomoči skupnosti in hoče sodelovati s klubom. Ima pravico odločati o klubskih zadevah, ne more pa osebno predstavljati kluba kot delegat na distriktu ali na mednarodnih konvencijah. Nima pravice voditi kluba, distrikta ali opravljati mednarodne funkcije. Plačevati mora distriktno, mednarodno in klubsko članarino, slednjo določi zbor članov kluba.

Nihče ne more biti istočasno član, razen častni ali izredni, v več Lions klubih, prav tako ne more biti nihče istočasno član, razen častni, v Lions klubu in še v drugem klubu podobnega značaja.

Člani kluba so lahko pod enakimi pogoji tudi tuji državljani.

## 7. člen

### **Pravice aktivnih članov so:**

1. sooblikovati program dela kluba,
2. voliti in biti izvoljen v organe kluba,
3. udeleževati se sej organov kluba brez pravice odločanja, če ni član organa,
4. biti seznanjen s stanjem in z vsemi listinami, ki se nanašajo na delo kluba.

## 8. člen

### **Dolžnosti članov so:**

1. da se zavzemajo za doseganje ciljev kluba,
2. da se udeležujejo klubskih prireditev,
3. da ravnajo v skladu s pravili kluba,
4. da redno poravnajo članarino in morebitne druge prispevke in
5. da ne ravnajo v nasprotju z interesi kluba in njegovih članov
6. da s svojim delovanjem v klubu in družbi skrbijo za ugled kluba.

## 9. člen

Člani so se zlasti dolžni redno udeleževati vseh klubskih srečanj, ki so najmanj enkrat mesečno, ob uri in na dan, ki sta določena z internim aktom kluba, oziroma so se v primeru zadržanosti dolžni predhodno opravičiti.

Člani drugih Lions klubov se lahko udeležujejo takšnih zborov oziroma drugih klubskih srečanj.

V nujnih in izjemnih primerih, lahko takšno klubsko srečanje, ob pogojih, ki so navedeni v 23. in 24. členu tega akta, postane izredni zbor članov kluba s pravico odločanja, če je na zboru prisotna večina članov. Sklepe sprejema, kadar ni drugače določeno, z navadno večino prisotnih članov.

Zbor daje usmeritve in spremlja delo predsedstva kluba.

Predsedstvo oziroma predsednik kluba lahko priredi klubsko srečanje - zbor, ali kakšen drug dogodek, kateremu prisostvujejo družinski člani, ki pa nimajo pravice odločanja.

## 10. člen

Vsak član kluba je dolžan opravljati funkcijo, za katero je izvoljen. Svojo funkcijo mora opravljati vestno in častno ves čas svojega mandata.

## 11. člen

### **Sprejem v članstvo:**

Vsak član kluba lahko predlaga predsedniku kluba kandidata, ki je po njegovem mnenju primeren za sprejem v članstvo. Predsednik posreduje predlog komisiji za sprejem novih članov, ki mora predlog preučiti in

se o predlogu izjasniti. V primeru pozitivnega mnenja, predsednik kluba o tem pisno obvesti vse člane kluba vsaj 10 dni pred izvedbo postopka sprejema novega člana v klub. O sprejemu se glasuje tajno. Za sprejem je potrebna večina glasov vseh članov kluba, pri čemer lahko zbor veljavno sklepa le, če je na zboru prisotnih vsaj polovica rednih članov.

Vse tiste, ki se iz opravičenih razlogov ne morejo osebno udeležiti glasovanja, predsednik pozove, da pisno glasujejo o sprejemu predlaganega kandidata za sprejem v klub. To morajo storiti tako, da na ovojnici, ki jo pošljejo po pošti ali izročijo kateremu od članov kluba navedejo svoje ime in priimek s podpisom, v to ovojnico pa vložijo zapečateno glasovnico. Odsotni člani lahko oddajo svoje glasove tudi po elektronski pošti z elektronskim podpisom. Tako oddani glasovi, ki bodo sprejeti do začetka zбора, na katerem bo potekalo glasovanje o novem članu ali najkasneje v 8.(osmih) dneh poizvedenem zboru, na katerem je bilo predlagano članstvo novega člana, se štejejo med glasove prisotnih članov.

Sprejeti kandidat se povabi na zbor, na katerem izpolni in podpiše pristopno izjavo na obrazcu, ki ga predpisuje LCI, plača članarino in se seznanj s Temeljnimi akti kluba - statutom ter drugimi akti, ki so potrebni za delovanje kluba. Predsednik Lions kluba ob sodelovanju predlagatelja novega člana zapriseže novega člana in mu pripne značko Lions, s čimer je slavnostni sprejem opravljen.

Predlagatelj novega člana Lions kluba se v klubskih evidencah in v bazi podatkov LCI vpiše kot njegov mentor.

Postopek sprejema novega člana je enak, kadar predlog za sprejem predloži član drugega Lions kluba.

## 12. člen

### **Prenehanje članstva:**

- s prestopom v drug Lions klub,
- z izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

## 13. člen

Predlogu za prestop iz kluba v drug Lions klub je treba priložiti potrdilo prejšnjega kluba, iz katerega nedvoumno izhaja, da je prestopajoči član izpolnil vse obveznosti do svojega prejšnjega kluba. O željenem prestopu in sprejemu novega člana odloča predsedstvo kluba.

#### 14. člen

Vsak član lahko ob koncu klubskega leta izstopi iz kluba, v primeru, da je v celoti izpolnil svoje obveznosti do kluba. Izjavo o izstopu je treba pisno predložiti predsedniku tri mesece pred zaključkom klubskega leta.

#### 15. člen

Predsedstvo kluba, po predhodnem pogovoru predsednika kluba s članom in pisnim obvestilom članu, črta člana v naslednjih primerih:

1. če brez zadovoljivega opravičila ne prisostvuje več kot štirim zaporednim zborom oz. klubskim srečanjem,
2. če brez opravičljivega razloga ne sodeluje v vsaj eni humanitarni ali drugi klubski akciji v tekočem lionističnem letu,
3. če brez opravičljivega razloga tekom klubskega leta ne prisostvuje na skupno najmanj tretjini zborov oz. klubskih srečanj, in
4. če kljub pisnemu opominu po preteku 30 dni ne poravnava finančnih obveznosti.

#### 16. člen

Častno razsodišče lahko člana izključi v naslednjih primerih:

1. če je bil zaradi nečastnega dejanja kazensko pravnomočno obsojen,
2. če obnašanje in ravnanje člana ni moralno primerno, in
3. če krši pravila in načela kluba ali kodeks lionistične etike.

#### 17. člen

Proti sklepu o izključitvi ali črtanju je dopustno vložiti pisno pritožbo v roku osmih dni od dneva vročitve pisnega odpravka sklepa na zbor članov Lions kluba Ljubljana Rožnik.

O pritožbi dokončno odloči zbor članov kluba (prvi redni ali izredni), ki pa mora biti sklican najpozneje v 30 dneh po prejemu pisne pritožbe, in sicer z večino članov kluba.

Zbor članov kluba pred odločanjem praviloma posluša člana, o katerem odloča.

Člani, ki izstopijo, so bili črtani ali so bili izključeni, izgubijo društvene pravice, dolgujejo pa letni prispevek za tekoče klubsko leto.



Črtani in izključeni člani Lions kluba ne morejo nikoli več postati člani Lions kluba, s tem pa tudi ne Zveze Lions klubov distrikta 129, Slovenija in Mednarodnega združenja lions klubov (The International Association of Lions clubs oz. skrajšano LCI Lions Clubs International).

Tajnik Lions kluba odjavi člana iz prejšnjega odstavka iz klubske evidence in evidenc Zveze Lions klubov distrikt 129, Slovenija ter Mednarodne organizacije Lions najkasneje v roku osmih dni od izstopa, oziroma v roku osmih dni od pravnomočnosti sklepa o črtanju ali izključitvi člana.

#### **18. člen**

Ob smrti člana Lions kluba vodstvo kluba izreče sožalje družini in sodeluje pri pogrebni svečanosti.

Tajnik Lions kluba odjavi pokojnega člana iz klubske evidence in evidenc Zveze Lions klubov distrikt 129, Slovenija ter Mednarodne organizacije Lions najkasneje v roku 8. (osmih) dni od smrti člana.

#### **19. člen**

##### **Predstavljanje in zastopanje kluba:**

Klub zastopa in ga predstavlja predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik po rangu. Predsednik kluba je hkrati predsednik predsedstva in ga izvoli zbor članov kluba za dobo enega leta. Predsednik je odgovoren za delovanje kluba v skladu s temeljnim aktom kluba in drugimi pravili kluba ter pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren zboru članov kluba in predsedstvu kluba.

## **IV. FINANČNO POSLOVANJE IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI KLUBA**

#### **20. člen**

Klub ima svoj transakcijski račun.

Klub vodi poslovne knjige po načelih dvostavnega knjigovodstva v skladu s točko 33.11 Slovenskih računovodskih standardov in v skladu s slovensko zakonodajo.

Zakladnik je odgovoren za vodenje poslovnih knjig in izdelavo finančnih poročil, v skladu z nacionalno zakonodajo in pravili kluba.

Zakladnik vodi blagajno kluba in je pooblaščen za izvajanje transakcij na transakcijskem računu kluba, na podlagi sklepov predsednika. V primeru daljše odsotnosti zakladnika ali nezmožnosti izvrševanja nalogov, se pooblastila in odgovornost prenesejo na tajnika kluba.

Mandat zakladnika traja dve leti, z možnostjo ponovitve mandata.

Knjigovodske listine podpisujeta predsednik in zakladnik ali tajnik v primeru odsotnosti zakladnika in prvi podpredsednik v primeru odsotnosti predsednika.

## **21. člen**

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki ju sprejme zbor članov kluba. Če klub pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bil ustanovljen. Vsaka delitev premoženje kluba med njegove člane je nična. Na rednem zboru članov kluba člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo poročilo o poslovanju za preteklo leto, ki mora biti predloženo Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES), in sicer do 31. marca tekočega leta. V primeru statusne spremembe kluba ali v primeru prenehanja pa mora vodstvo kluba predložiti poročilo AJPES v roku dveh mesecev od statusne spremembe oziroma prenehanja.

Finančno materialno poslovanje kluba je javno in ima vsak član kluba pravico vpogleda v to poslovanje ter pravico vpogleda v dokumentacijo o finančnem in materialnem poslovanju.

## **22. člen**

**Klub lahko pridobiva sredstva za svoje delovanje iz:**

1. članarin,
2. prispevkov donatorjev in sponzorjev
3. dohodka iz lastnih dejavnosti in iz naslova materialnih pravic,
4. javnih sredstev,
5. volil in daril,
6. iz drugih virov.

## **23. člen**

**Vsak aktivni član kluba plačuje:**

1. pristopnino v višini, ki se vsako leto določi na oktobrskem zboru članov kluba in ki jo je treba plačati ob sprejemu v članstvo

- kluba, vanjo pa je všteti zlasti prispevek za Lions Clubs International in
2. letno članarino, ki jo na začetku klubskega leta določi zbor članov kluba
  3. druge finančne prispevke za humanitarne akcije, ki jih določi zbor članov kluba.

Letna članarina se lahko plačuje v enem, dveh ali štirih obrokih, o čemer odloča zbor članov kluba.

#### **24. člen**

Klub odgovarja za obveznosti z vsem svojim premoženjem. Člani za obveznosti kluba ne odgovarjajo. Te se izključno pokrivajo z društvenim premoženjem.

### **V. ORGANI KLUBA**

#### **25. člen**

**Organi kluba so:**

1. zbor članov kluba,
2. predsedstvo kluba,
3. predsednik kluba,
4. nadzorni odbor,
5. častno razsodišče,
6. komisija za sprejem novih članov, in
7. komisija za humanitarno dejavnost.

#### **26. člen**

**Zbor članov kluba:**

Zbor članov kluba je najvišji organ kluba in jo sestavljajo vsi člani kluba. Redna zbor članov kluba sta praviloma v maju, in sicer najmanj 14 dni pred konvencijo Distrikta 129, Slovenija in v oktobru ter v izrednih primerih, po oceni predsedstva kluba ali kadar sklic od predsednika kluba pisno zahteva vsaj petina članov, ali ko to zahteva nadzorni odbor.

Predsedstvo kluba je dolžno sklicati izredni zbor članov kluba v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. V primeru, da predsedstvo kluba izrednega zbora članov kluba ne skliče v predpisanem roku, jo lahko skliče predlagatelj, ki mora predložiti dnevni red z gradivom vsem članom kluba.

Izredni zbor članov kluba sklepa le o zadevah, zaradi katerih je bil zbor sklican.

Zbor članov kluba je sklepčen, če sta prisotni najmanj dve tretjini aktivnih članov.

Zbor članov kluba sprejema sklepe z navadno večino prisotnih članov. V kolikor do določene ure ni dosežena sklepčnost, se lahko zasedanje zbora članov kluba preloži za pol ure in je v tem primeru sklepčen, če je prisotnih deset članov in če je bilo že v vabilu za zbor članov kluba opozorjeno na to možnost. Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na zboru odločijo za tajni način glasovanja.

## **27. člen**

**Zbor članov kluba sprejema sklepe o vseh vprašanjih, ki se nanašajo na klubsko življenje in njegov razvoj predvsem pa:**

- sprejema in dopolnjuje ta akt ter druge splošne akte,
- sprejema programske usmeritve, plan dela za plansko obdobje in poročila o njihovem izvrševanju,
- sprejema poročila o delu organov,
- potrjuje zaključni račun za preteklo obdobje in finančni načrt za prihodnje obdobje,
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednike, zakladnika in tajnika kluba,
- voli in razrešuje nadzorni odbor, komisijo za sprejem novih članov, častno razsodišče in druge odbore za posebne naloge,
- odloča o pritožbah zoper sklepe predsedstva, častnega razsodišča in drugih odborov ter komisij,
- odloča o nakupu, obremenitvah in prodaji nepremičnin,
- odloča o prenehanju delovanja kluba.

## **28. člen**

Zbor članov kluba lahko izvoli tudi druge odbore ali komisije za izvedbo posameznih nalog in ob izvolitvi določi tudi njihove pristojnosti. Mandat članov v organih kluba traja eno oziroma dve leti. Predsednik je praviloma izvoljen za enoletni mandat. Po izteku te dobe je ista oseba, izjemoma, zaradi nemotenega delovanja kluba, lahko ponovno izvoljena. Praviloma predsednik kluba lahko ponovno kandidira za predsednika po izteku štirih enoletnih mandatov predsednika kluba.

Organi, ki jih izvoli zbor članov kluba, so za svoje delo odgovorni zboru članov kluba. Izvoljeni člani so lahko odpoklicani s strani organa, ki jih je izvolil.

## 29. člen

### **Predsedstvo:**

Predsedstvo je izvršni organ kluba. Sestavljajo ga: predsednik, neposredni prejšnji predsednik, podpredsednika, tajnik in zakladnik.

Mandat predsednika kluba in podpredsednikov je praviloma eno leto.

Predsedstvo je za svoje delo odgovorno zboru članov kluba.

Predsedstvo je sklepčno, če je navzočih več kot polovica članov in odloča z absolutno večino navzočih.

Predsednik ima pravico glasovanja in je njegov glas odločilen, v primeru, da že pred tem ne pride do odločitve večine.

## 30. člen

Predsedstvo vodi tekoče posle kluba, v kolikor niso v pristojnosti zbora članov kluba ali posebne komisije, ki jo imenuje zbor članov kluba, predvsem pa:

- sklicuje klubska srečanja in zборе članov kluba, predlaga dnevni red in pripravlja gradiva,
- izvaja naloge iz letnega programa dela in spremlja njihovo uresničevanje,
- pripravlja predloge splošnih aktov kluba,
- pripravlja predlog finančnega načrta, programa dela ter zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje kluba,
- upravlja s premoženjem kluba,
- imenuje komisije,
- oblikuje predloge za priznanja in nagrade,
- odloča o spremembi naslova kluba, ter
- opravlja vse druge naloge, ki niso v izrecni pristojnosti drugih organov kluba.

Pisna obvestila kluba podpisuje predsednik. V njegovi odsotnosti ga nadomešča podpredsednik po rangi. Obvestila društev se praviloma pošiljajo po elektronski pošti ali pisno z dostavo na zadnji znani naslov članov.

Predsedstvo lahko imenuje posebne komisije in nanje prenaša pooblastila v posameznih zadevah.

Komisije imajo po tri člane – predsednika in dva člana.

### **31. člen**

Predsednik vodi seje predsedstva in klubska srečanja – zборе. V odsotnosti ga nadomešča podpredsednik po rangu.

Tajnik vodi in ureja klubsko korespondenco, pošilja vabila, sestavlja zapisnike, vodi evidenco udeležbe na klubskih srečanjih, humanitarnih in drugih akcijah, zborih članov kluba, pripravlja drugo dokumentacijo za predsedstvo in organe Zveze Lions klubov distrikt 129, Slovenija ter Lions Clubs International v okviru svojih pristojnosti. Tajnik ureja in vodi klubski arhiv.

Mandat tajnika traja dve leti, z možnostjo ponovitve mandata.

### **32. člen**

#### **Nadzorni odbor:**

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani, ki jih izvoli zbor članov kluba. Nadzorni odbor nadzira delo organov društva in finančno ter materialno poslovanje. Nadzorni odbor na rednem zboru članov kluba predloži pisno poročilo o finančnem poslovanju v preteklem letu. Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov kluba.

Nadzorni odbor je sklepčen, če je navzoča večina njegovih člani. Posamezen sklep je sprejet, če je zanj glasovala večina vseh članov odbora.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti istočasno člani predsedstva kluba, lahko pa sodelujejo na njegovih sejah, vendar ne morejo odločati.

Mandat članov nadzornega odbora je eno leto in se lahko ponovi.

### **33. člen**

#### **Častno razsodišče:**

Častno razsodišče je pristojno za razsojanje o sporih med člani, o kršitvah temeljnega akta, o pojavih nevestnega izvrševanja sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu, o neizvajanju sklepov organov kluba in dejanjih, ki kakorkoli škodujejo ugledu kluba.

Vsi člani kluba so dolžni upoštevati sprejete sklepe. O pritožbah zoper sklepe častnega razsodišča odloča zbor članov kluba.

Častno razsodišče sestavljajo predsednik in dva člana, ki jih izvoli zbor članov kluba. Za svoje delo je odgovorno zboru članov kluba.

Častno razsodišče je sklepčno, če so navzoči vsi člani. Častno razsodišče odloča z večino glasov.

Mandat članom častnega razsodišča traja dve leti.

#### **34. člen**

**Častno razsodišče po izvedenem postopku, izreče sledeče ukrepe:**

1. opomin,
2. javni opomin in
3. izključitev.

Zoper pisni sklep o ukrepu častnega razsodišča je dopustna pisna pritožba v roku osmih dni od prejema pisnega odpravka sklepa.

#### **35. člen**

**Komisija za sprejem novih članov:**

V komisiji za sprejem novih članov so trije člani kluba. Njihov mandat je dve leti in se lahko ponovi. Člani komisije ne smejo biti člani upravnega odbora – predsedstva kluba, odločajo pa z večino glasov vseh članov.

#### **36. člen**

**Komisija za humanitarno dejavnost:**

Člane komisije za humanitarno dejavnost izvolijo člani kluba na svojem (ustanovnem, rednem ali izrednem) zboru članov kluba in so za svoje delo odgovorni predsedstvu in zboru članov kluba.

**Komisija zlasti:**

- zbira, selekcionira in obravnava vloge za humanitarno pomoč,
- preučuje socialne in druge razmere izpostavljenih skupin ljudi, ki potrebujejo nujno humanitarno pomoč,
- predlaga upravnemu odboru in zboru članov kluba v sprejem konkretne predloge za dodelitev humanitarne pomoči in sodeluje pri izvedbi,
- vodi statistične in druge preglede ter poroča upravnemu odboru in zboru članov kluba.

Komisija je sestavljena iz treh članov. Njihov mandat traja ve leti in so lahko ponovno izvoljeni.

### **37. člen**

Statut sprejme zbor članov kluba z večino vseh članov kluba. Za vse spremembe in dopolnitve je potreben enak postopek kot za sprejem.

Spremembe in dopolnite statuta lahko predlaga predsedstvo kluba ali ena tretjina članov kluba.

Pisne predloge sprememb je potrebno poslati vsem članom kluba z vabilom za sklic zbora članov kluba.

Sprememba sedeža kluba ne pomeni spremembe statuta kluba. O spremembi sedeža kluba odloča večina aktivnih članov kluba.

## **VI. PRENEHANJE KLUBA**

### **38. člen**

**Klub preneha z delovanjem:**

1. če se tako na zboru članov kluba odloči dve tretjini vseh članov,
2. po samem zakonu ali odločbi pristojnega upravnega organa za notranje zadeve,
3. če se spoji z drugim klubom ali pripoji k drugemu klubu; tak sklep sprejme zbor članov kluba z dvotretjinsko večino navzočih članov.

V primeru prenehanja delovanja kluba se hkrati odloči z večino glasov navzočih članov o tem, kateremu po dejavnosti sorodnemu klubu se nameni premoženje kluba. V primeru, če tak sklep ni sprejet, prevzame premoženje kluba Zveza Lions Klubov, distrikt 129, Slovenija.

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

Premoženje kluba v nobenem primeru ne more preiti v last članov.

V primeru spojitve ali pripojitve preide premoženje kluba na pravnega naslednika kluba.

## **VII. KONČNE DOLOČBE**

### **39. člen**



V vseh primerih, ki jih ne ureja ta temeljni akt, se smiselno uporabljajo določila aktov International Association of Lions Clubs in Zveze Lions klubov Distrikt 129, Slovenija, v kolikor niso v nasprotju s pozitivno pravno ureditvijo Republike Slovenije.

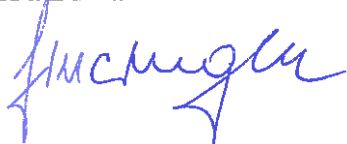
Lions klub Ljubljana Rožnik je bil ustanovljen s podpisom temeljnega akta dne 27.07.1995, pravno subjektiviteto pa je pridobil z vpisom v register društev pri pristojni upravni enoti v Ljubljani, dne 21.03.1996.

Ta temeljni akt je sprejel zbor članov Lions kluba Ljubljana Rožnik, dne 9. aprila 2014 in velja od dne potrditve pristojnega upravnega organa dalje.

S uveljavitvijo tega temeljnega akta preneha veljati Statut Lions kluba Ljubljana Rožnik, z dne 27.07.1995.

V Ljubljani, dne 9.4.2014

Tajnik:  
**Aleksandra FINCINGER**



Predsednik:  
**Rajko KOTNIK**

